**PLIEGO DE CONDICIONES QUE HAN DE REGIR LA CONTRATACIÓN, MEDIANTE LA CONTRATACIÓN PUBLICA, PARA LA IMPARTICIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA, del Proyecto“DIGITAL TOOLS: Herramientas digitales para la Inclusión", en el marco del Programa EFESO (Empleo, Formación, Educación, Emprendimiento y Economía Social) cofinanciado por el Fondo Social Europeo, bajo el OBJETIVO ESPECÍFICO ES04.1, Medida 1.a.03. Itinerarios de empleo de personas con especiales dificultades o pertenecientes a colectivos vulnerables, y Medida 1.a.12. Itinerarios de fortalecimiento de empresas y entidades de economía social.**

En virtud de **Resolución sobre concesión de subvención del "Programa EFESO (Empleo, Formación, Educación, Emprendimiento y Economía Social),** la Junta Directiva de CEPES, reunida el 16 de julio de 2024, ha aprobado la resolución definitiva el programa formativo propuesto por la **Asociación Inserta Innovación**, **cofinanciado por el Fondo Social Europeo.**

De acuerdo con la **Ley General de Subvenciones y su Reglamento** artículo 29.3 “Cuando la actividad concertada con terceros exceda del 20 por ciento del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000 euros, la subcontratación estará sometida al cumplimiento de los siguientes requisitos: a) Que el contrato se celebre por escrito; b) Que la celebración del mismo se autorice previamente por la entidad concedente de la subvención en la forma que se determine en las bases reguladoras.”

El artículo 31.3 de la **Ley General de Subvenciones y su Reglamento** establece que “Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector público para el contrato menor (15.000€ en servicios), el beneficiario **deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores**, con carácter previo a la contracción del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.”

En virtud de lo expuesto la **Asociación Inserta Innovació**n teniendo en cuenta el programa formativo y la solvencia requerida para cada acción, le invita a presentar oferta teniendo en cuenta las siguientes características.

1. **Objeto y alcance del proyecto**

El objeto global del proyecto consiste en la contratación de los servicios profesionales para la impartición de una acción formativa en modalidad de aula virtual, con objetivo principal de proporcionar a personas con discapacidad que trabajan en CEEIS, formación a medida en herramientas de inteligencia artificial, que les permita no sólo conocerlas sino explotarlas en su puesto de trabajo, de modo que la adquisición de una cualificación y de nuevas competencias contribuya al mantenimiento de su empleo, a la mejora de su empleabilidad, así como a favorecer la extensión de su vida laboral activa.

Adicionalmente, se deberá proporcionar formación a medida en herramientas de inteligencia artificial a personas sin discapacidad que son cuadros directivos o medios y personal técnico de CEEIS, para conseguir la mejora de sus competencias profesionales y la mejora en la gestión y profesionalización de los CEEIS para lograr así el fortalecimiento de estas organizaciones; Con está acción se busca conseguir los siguientes objetivos específicos del proyecto:

1. Mejorar la empleabilidad de las **personas con discapacidad trabajadoras de CEEIS** a través de la cualificación y la adquisición de nuevas competencias profesionales, el acompañamiento y el desarrollo en el puesto de trabajo.

1. Mejorar las competencias profesionales para la gestión de personas sin discapacidad que son **cuadros directivos o medios y personal técnico de CEEIS.**

1. Mejorar la **gestión y profesionalización de los CEEIS** para conseguir así el fortalecimiento de estas organizaciones y el incremento de su competitividad.

El proyecto persigue mejorar las competencias personales y profesionales de **240 personas trabajadoras de CEEIS**, personas **con discapacidad (156)** y personas **sin discapacidad (84)**, a través de un programa de capacitación y acompañamiento en la práctica laboral en herramientas de inteligencia artificial (IA) con los siguientes elementos diferenciales:

- **Aprendizaje personalizado:** adaptado a las necesidades de la persona beneficiaria y de su puesto de trabajo. Interacción con la misma persona formadora (relación de confianza y conocimiento).

- **Aprendizaje *online:*** permite la participación de manera flexible y en remoto.

- **Accesibilidad:** a través de una plataforma web responsiva accesible.

- **Programa dinámico y 100% actualizado:** semana a semana se incluirán nuevas herramientas en el aprendizaje.

- **Aprender haciendo:** Se establecen tareas de trabajo a realizar, como forma de fijar conocimientos a través de la metodología *learning by doing.*

- **Acompañamiento en la práctica profesional:** la persona formadora estará a disposición de la beneficiaria para asesorarle y responder a cualquier duda en relación a sus tareas en la práctica profesional entre sesiones.

La acción formativa será impartida en los siguientes **territorios**: Andalucía, Aragón, Castilla - La Mancha, Castilla y León, Galicia, Madrid, Murcia, Navarra y País Vasco.

A continuación, se muestra el **Desglose** detallado de **territorio**, **tipo y número** de **participantes**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Territorio** | **PcD trabajadoras de los CEEIS** | **Personas sin Discapacidad que son cuadros directivos o medios y personal técnico de CEEIS** | **Total Participantes** |
| **Andalucía** | 34 | 18 | **54** |
| **Aragón** | 13 | 7 | **20** |
| **Castilla - La Mancha** | 18 | 10 | **28** |
| **Castilla y León** | 31 | 17 | **48** |
| **Galicia** | 22 | 12 | **34** |
| **Madrid** | 13 | 7 | **20** |
| **Murcia** | 9 | 5 | **14** |
| **Navarra** | 4 | 2 | **6** |
| **País Vasco** | 12 | 6 | **16** |
| **Total Participantes** | **156** | **84** | **240** |

El **Cronograma** previsto es el siguiente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Servicios** | **2024** | | | | **2025** | | | | **2026** | | | |
| 1T | 2T | 3T | 4T | 1T | 2T | 3T | 4T | 1T | 2T | 3T | 4T |
| 1. **Formación de Formadores** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Características del servicio**

Las tareas básicas que debe llevar a cabo el contratista, y que constituyen el alcance del contrato objeto de la presente licitación, son:

1. **Formación de Formadores.**

|  |
| --- |
| Para conseguir una adecuada implementación del programa, el proyecto incorporará una **fase de formación continua de formadores y coordinación de contenidos, tutorización y acompañamiento de formadores**, que se desarrollará en paralelo al programa de formación (excepto para el primer grupo, para el que **comenzará un mes antes al ser la primera edición**), y conforme a la siguiente periodificación:  - (Octubre de 2024 a Febrero de 2025) para la primera cohorte.  - (Marzo a Junio de 2025) para la segunda cohorte.  - (Julio a Noviembre de 2025) para la tercera cohorte.  - (Diciembre de 2025 a Marzo de 2026) para la cuarta cohorte.  - (Abril a Julio de 2026) para la quinta cohorte.  - (Septiembre a Diciembre de 2026) para la sexta y última cohorte.  Esta actuación será realizada y dará como resultado la formación actualizada de los formadores del programa, y la correcta coordinación y ejecución técnica de las actuaciones.  Para ello, **se harán sesiones quincenales con expertos en las tecnologías que conforman la actividad formativa, donde se seleccionarán las nuevas herramientas que mejoran de forma sustancial el programa formativo.**  Además de la citada selección de herramientas, **los formadores experimentarán con ellas**, desde un criterio formativo de cómo deben enseñarse, actualizando la plataforma formativa para que todos los participantes tengan acceso a ellas. |

**3. Plazo y forma de presentación de las propuestas**

La oferta y la documentación requerida, que deberá estar debidamente firmada, se presentará en soporte electrónico, con fecha máxima **7 de octubre de 2024**, a las **12:00 h** hora peninsular, en la dirección de correo electrónico [mvillalvilla@fundaciononce.es](mailto:mvillalvilla@fundaciononce.es)

Las propuestas deberán tener una longitud máxima total de 20 páginas.

**4. Precio máximo del servicio y forma de pago**

El importe máximo que la Asociación Inserta Innovación tiene previsto abonar por la prestación de los servicios es de 40 euros/hora que sobre 1.800 horas previstas de formación suman la cantidad de 72.000 euros (IVA incluido).

Sobre este importe máximo se permite la presentación de propuestas económicas a la baja hasta un porcentaje máximo del 20%. Por debajo de ese porcentaje, la oferta será rechazada.

En este precio quedan incluidas las adaptaciones siempre que las características del alumnado así lo requieran.

El pago de los honorarios del contratista se hará efectivo por Inserta Innovación en el plazo máximo de sesenta días contados desde la presentación de una factura conforme a la normativa vigente y demás documentos que acrediten la realidad de los servicios prestados durante el periodo de vigencia del contrato, previa comprobación y aceptación de la actividad realizada mediante los mecanismos establecidos a tal efecto por Inserta Innovación.

**5. Propuesta de servicio a presentar**

En el caso de que esté interesado en la presentación de una oferta, será preciso presentar una propuesta de servicios tomando como referencia las características reflejadas en las Actuaciones:

|  |
| --- |
| 1. ***Formación de formadores.*** |

**6. Solvencia técnica**

Para acreditar la **solvencia técnica, profesional** necesarias para la ejecución del proyecto, la propuesta deberá incluir:

* 1. Se presentará **una declaración responsable** en la que se recoja que la persona que realizará la acción relativa a la formación de formadores cumple con todos los requerimientos necesarios para la impartición en materia de herramientas digitales de Inteligencia Artificial (IA), Ciberseguridad y Blockchain. Deberá tener una experiencia mínima de 5 años en este tipo de acciones formativas, así como un Máster universitario oficial en Inteligencia Artificial. Además incluirá el nombre y apellidos del profesional encargado de la formación de formadores, que será la persona de referencia para la Asociación Inserta Innovación.
  2. Igualmente, incluirá el nombre y apellidos del profesional encargado de la coordinación de la acción formativa que será la persona de referencia para la Asociación Inserta Innovación.
  3. **Aula virtual y equipamiento:** Para la impartición de la totalidad de los contenidos el licitador proporcionará los recursos necesarios que cumplan con lo establecido en la Orden EFP/748/2020, de 29 de julio.

**7. Para acreditar la solvencia económica y financiera**, deberá presentar en la propuesta:

* **Certificación nominativa** (al nombre de la **Asociación Inserta Innovación CIF nº G-81988362**) de estar al corriente de pagos con la **Agencia Tributaria**, de acuerdo con lo establecido en el artículo 43.1 f) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, ley General Tributaria (actualizada: emitida dentro de los últimos cuatro meses a contar desde la fecha de envío de la propuesta).
* **Certificación de encontrarse al corriente de pagos** con la **Tesorería de la Seguridad Social** (actualizada: emitida dentro de los últimos cuatro meses a contar desde la fecha de envío de la propuesta).

**8. Criterios de valoración**. La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, teniendo en cuenta la propuesta económica y la oferta de servicio (en la que se valorará principalmente el planteamiento metodológico, y el sistema de evaluación), junto con el necesario cumplimiento de los requisitos de solvencia. Estos aspectos se describen con detalle en los apartados anteriores.

La valoración se realizará sobre un total máximo de 100 puntos conforme al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **Detalle** | **Puntuación Máxima** |
| Planteamiento metodológico para la formación de formadores en lo relativo a la impartición de los contenidos y la consecución de los objetivos de aprendizaje (metodología formativa, actividades, recursos, etc.). | 40 Puntos. |
| Sistema de evaluación de formadores (tipología de evaluación, instrumentos de evaluación, criterios, etc.). | 10 Puntos |
| Propuesta económica: Se tendrá en consideración la oferta más ventajosa. | 50 puntos |